



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร 1177

ที่ ศธ 0530.4(1)/ 35๕0

วันที่ 9 ตุลาคม 2560

เรื่อง ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2561

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ตามประกาศของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ซึ่งกองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสายสนับสนุนส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2561 นั้น

ในการนี้ข้าพเจ้า นายธีระศักดิ์ รัชยนต์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ใคร่ขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยดังกล่าว ดังรายละเอียดในแบบเสนอขอรับทุน มมส-บุคลากร-01 ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายธีระศักดิ์ รัชยนต์)

หัวหน้าโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล อุดชาชน)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
งบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้พัฒนาศักยภาพความสามารถ
ในการทำงานวิจัยจากงานประจำ ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพงานและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจน
สามารถนำไปใช้ได้จริง อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 มาตรา 11 และ
ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2560 จึงเห็นสมควรให้จัดทำประกาศ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่องหลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนวิจัยเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สามารถทำงานวิจัยจากการปฏิบัติงานประจำ
ของตนเอง (Routine to Research) หรือ งานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพงานและการ
ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถนำไปใช้ได้จริง

2. ลักษณะของโครงการวิจัย

มีเป้าหมายที่มุ่งเน้นการปรับปรุงงานประจำเพื่อพัฒนาคุณภาพของงานประจำ และการให้บริการบุคลากรและ
นิสิต โดยหัวข้อโครงการวิจัยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

3. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

3.1 หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องเป็นบุคลากรในสายสนับสนุน และต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือ
เป็นบุคคลที่หัวหน้าหน่วยงานและคณะกรรมการพิจารณาแล้ว ว่ามีคุณสมบัติเพียงพอ

3.2 หัวหน้าโครงการต้องไม่เป็นผู้ที่ติดค้าง

3.2.1 รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และ/หรือ
งบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

3.2.2 รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือ
วารสารวิชาการระดับนานาชาติ (ตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ) จากงบประมาณแผ่นดิน และ/หรืองบประมาณเงิน
รายได้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

3.3 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

3.4 ไม่เป็นผู้ที่กำลังจะไปศึกษาต่อหรืออยู่ในระหว่างอบรมระยะยาว ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป

3.5 มีศักยภาพในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ

3.6 สามารถดำเนินการทำวิจัยให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3.7 เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย/โครงการงานสร้างสรรค์ได้เพียง 1 โครงการที่สนับสนุนด้วยทุนวิจัยของ
มหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (หมายถึง หัวหน้าโครงการที่ได้รับการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย/งาน
สร้างสรรค์ จากมหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้ว จะไม่มีสิทธิ์ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์ใดๆ จากคณะ/
หน่วยงานอื่น

4. เงื่อนไขและวงเงินทุนวิจัย

เป็นทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ที่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการดังต่อไปนี้

4.1 วารสารสารคามหรือวารสารวิชาการระดับชาติอื่น

4.2 ที่ประชุมทางวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคามวิจัย หรือที่ประชุมทางวิชาการระดับชาติอื่น

4.3 วารสารวิชาการหรือที่ประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ

4.4 วงเงินสนับสนุนทุนวิจัย ไม่เกินทุนละ 20,000 บาท หรือขึ้นอยู่กับดุลยพินิจคณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสนับสนุนทุนวิจัยตามความเหมาะสม

5. การตั้งงบประมาณ

ผู้สมัครขอรับทุน ต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดยแยกเป็นหมวดๆ เช่น หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย และกำหนดให้ดังนี้

5.1 หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย ให้ตั้งตามความเหมาะสมและความจำเป็น

5.2 ไม่ให้ตั้งงบประมาณหมวดค่าจ้างชั่วคราว

5.3 ไม่ให้ตั้งงบประมาณหมวดครุภัณฑ์

5.4 คณะกรรมการบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความเหมาะสม

6. ขั้นตอนการสมัครเพื่อขอรับทุน

บุคลากรสายสนับสนุนที่ประสงค์ขอรับทุน โดยกรอกข้อมูลและอัปโหลดแบบฟอร์ม “มมส-บุคลากร-01” ในระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management Systems (RMS) <http://rms.msu.ac.th/> ทำการตรวจสอบและแก้ไขเพื่อยืนยันข้อมูลให้ถูกต้อง ได้ตั้งแต่วันที่จนถึง วันที่ 31 ตุลาคม 2560 พร้อมส่งข้อเสนอโครงการที่อัปโหลด (“มมส-บุคลากร-01”) จำนวน 1 ชุด ที่กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ โทรศัพท์ 043-754416 เบอร์ภายใน 1758 และประกาศผลการพิจารณาภายในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2560

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับผู้ที่สนใจสามารถเปิดดูรายละเอียดประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุน ได้ที่ www.research.msu.ac.th หรือหากสงสัยสามารถสอบถามได้ที่ คุณสุมินทร์ญามาศ ทิพย์วงศา กองส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ โทรศัพท์/โทรสาร 043-754416 ภายใน 1758

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2560



(รองศาสตราจารย์ไพโรจน์ ประมวล)
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



แบบเสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาสถาบันและพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ2561.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....ระบบประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับภาควิชา.คณะวิทยาศาสตร์.มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม.....

ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ).....Quality Assurance System for Departments in Faculty of Science,
Mahasarakham University.....

2. หัวหน้าโครงการวิจัย/ ผู้ช่วยวิจัย/ พี่เลี้ยงนักวิจัย

ผู้รับทุน (หัวหน้าโครงการวิจัย)

1. ชื่อ.....นายธีระศักดิ์.....นามสกุล.....จรรย์นธ์.....
2. ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ.....
3. สังกัดภาควิชา/สาขา.....งานสารสนเทศ.....คณะ/หน่วยงาน.....วิทยาศาสตร์.....
โทรศัพท์.....043754322.....ต่อ 1177.....โทรสาร.....043754247.....E-mail: theerasak.t@msu.ac.th
4. โทรศัพท์มือถือ.....0864141564.....
5. สัดส่วนการทำงานวิจัย.....100.....%

ผู้ช่วยวิจัย (ถ้ามี)

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
2. ตำแหน่ง.....
3. สังกัดภาควิชา/สาขา.....คณะ/หน่วยงาน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....
โทรศัพท์มือถือ.....
4. สัดส่วนการทำงานวิจัย.....%

พี่เลี้ยงนักวิจัย (Mentor)

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....อุฤทธิ์.....นามสกุล.....เจริญอินทร์.....
2. ตำแหน่ง.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์.....
3. สังกัดภาควิชา/สาขา.....ฟิสิกส์.....คณะ/หน่วยงาน.....วิทยาศาสตร์.....
โทรศัพท์.....043754322.....ต่อ 1118.....โทรสาร.....043754248.....E-mail: neourit@gmail.com
4. โทรศัพท์มือถือ.....0810714522.....

3. ประเภทของงานวิจัย

- [/] การวิจัยพื้นฐาน
[] การวิจัยประยุกต์
[] การพัฒนาทดลอง

4. ประเภทงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาหลักสูตร | <input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาการฝึกปฏิบัติงาน |
| <input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนการสอน | <input type="checkbox"/> เพื่อสร้างประสบการณ์จริง |
| <input type="checkbox"/> เพื่อพัฒนาสื่อการสอน | |

5. เกี่ยวข้องกับกิจกรรม

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา | <input type="checkbox"/> กิจกรรมบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมกีฬาและสุขภาพอนามัย | <input type="checkbox"/> กิจกรรมประกันคุณภาพ |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมด้านการเงินและงบประมาณ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมวางแผนและพัฒนา |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมด้านบริหารจัดการ | <input type="checkbox"/> กิจกรรมวิชาการ |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมด้านการวิจัย | <input type="checkbox"/> กิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมทั่วไป | <input type="checkbox"/> กิจกรรมอาสาพัฒนาชุมชน |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมบริการวิชาการสู่สังคมและชุมชน | <input type="checkbox"/> กิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง |
| <input type="checkbox"/> กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ คุณธรรม จริยธรรม | <input type="checkbox"/> ปรัชญา วิสัยทัศน์ |

6. สาขาที่ทำการวิจัย

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพและคณิตศาสตร์ | <input type="checkbox"/> สาขานิติศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ | <input type="checkbox"/> สาขารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สาขาวิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช | <input type="checkbox"/> สาขาเศรษฐศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา | <input type="checkbox"/> สาขาสังคมวิทยา |
| <input type="checkbox"/> สาขาวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมวิจัย | <input type="checkbox"/> สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์ |
| <input type="checkbox"/> สาขาปรัชญา | <input type="checkbox"/> สาขาการศึกษา |

7. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย

การประกันคุณภาพการศึกษาตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมายถึง การพัฒนาคุณภาพของการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรมตามภารกิจของสถานศึกษาทุกระดับ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในเสนอต่อสภาของสถาบัน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาได้มีการปรับปรุงมาอย่างต่อเนื่องตามระบบการพัฒนาของสถาบันการศึกษา ตามความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี สภาพสังคม เศรษฐกิจ ความรู้และทักษะในอนาคตที่ตลาดแรงงานต้องการ และพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน

คณะวิทยาศาสตร์ เป็นหนึ่งในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งในด้านการพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ การบริการวิชาการและการวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และด้านอื่นๆ ดังจะเห็นได้จากคะแนนประเมินประกันคุณภาพการศึกษาที่จัดอยู่ในระดับดีมากหลายปีต่อเนื่อง แสดงถึงความเอาใจใส่ของผู้บริหาร คณาจารย์ และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทุกคนในการช่วยผลักดันตัวชี้วัดต่างๆ ให้อยู่ในเกณฑ์ระดับมาตรฐานต่อเนื่องทุกปี แต่ปัญหาและอุปสรรคในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาก็ยังติดขัดอยู่หลายประการ ซึ่งหนึ่งในนั้นก็คือ ขาดระบบสารสนเทศที่เหมาะสมมาช่วยสนับสนุน

งานสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์ มีภาระหน้าที่ในการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่คณะวิทยาศาสตร์ ไม่ว่าจะเป็นงานด้านพัฒนาระบบ งานด้านเครือข่าย งานด้านโสตทัศนูปกรณ์ งานด้านประชาสัมพันธ์และงานด้านอื่นๆ โดยเฉพาะการอย่างยิ่ง งานพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะในระดับภาควิชาที่เป็นงานสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้คณะสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับภาควิชาของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมาเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดเก็บหลักฐานต่างๆ เกี่ยวกับการประเมิน สามารถจัดเก็บเอกสารได้ตามหมวดหมู่ สามารถแสดงผลแยกเป็นภาควิชาได้ ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขข้อมูลของผู้ปฏิบัติงาน กรรมการประเมิน รวมถึงเกณฑ์การประเมินต่างๆ ได้ ผู้ประเมินสามารถตรวจเอกสารหลักฐานผ่านระบบออนไลน์ สามารถบันทึกคะแนน รวมทั้งคำนวณคะแนนของแต่ละตัวบ่งชี้ในระบบ สามารถบันทึกและรวบรวมผลคะแนนออนไลน์ได้ แตกต่างจากเดิมที่ต้องเก็บเอกสารเป็นแฟ้มและบันทึกคะแนนผ่านกระดาษเท่านั้น ดังนั้น ผู้วิจัย จึงมีความสนใจที่จะจัดทำระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับภาควิชาของคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อช่วยในการจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาในระดับภาควิชาให้เกิดประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ง่ายในการจัดการ สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยการพัฒนาระบบด้วยภาษา PHP (PHP Hypertext Preprocessor) และทำงานบน client/server ด้วยวิธีออนไลน์เข้ามาช่วย

8. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพของระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับภาควิชาของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ด้วยภาษา PHP
- 2) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ในการใช้ระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับภาควิชาของคณะวิทยาศาสตร์

9. ทบทวนเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

พรพรรณสุภิตต์ ทาทอง และลานนา หมื่นจันทร์ (2556) ได้ศึกษาการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยใช้การวิจัยเชิงปฏิบัติการ พบว่าแนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษานั้นประกอบไปด้วย 4 ขั้นตอนคือ ขั้นตอนที่ 1 การสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรในคณะไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ตลอดจนบุคลากรทุกคน โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรที่ยังไม่มีความรู้ในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ผลพบว่าบุคลากรมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษามากขึ้น มีความพร้อมที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) พบว่า คณะพยาบาลศาสตร์ได้นำระบบ e-office มาใช้ แต่ยังไม่มีการวัดผลหรือทบทวนที่ชัดเจน ผู้บริหารควรสร้างความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการนำระบบ e-office มาใช้กับการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อความสะดวกในการเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและลดความซ้ำซ้อนการทำงานของบุคลากร ขั้นตอนที่ 3 การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ต้องมีความสม่ำเสมอ โดยปัญหาที่พบคือ มีการติดตามผลการดำเนินงานแต่บางครั้งก็ล่าช้า กระชั้นชิดเกินไป ไม่มีแนวปฏิบัติหรือทบทวนโทษสำหรับผู้ส่งผลการดำเนินงานล่าช้า หรือมีการติดตามผลเป็นระยะๆ แต่ไม่มีการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะได้มีการดำเนินการให้ส่งผลการรายงานประกันคุณภาพการศึกษาในรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน แต่ก็ยังขาดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน ถึงแม้จะมีการกำกับติดตามและให้รายงานผลส่งหน้าอย่างน้อย 7 วัน ผ่านทางระบบ e-office แต่ก็สามารถช่วยลดปัญหาได้เพียงบางครั้งเท่านั้น วิธีแก้ปัญหาคณะควรจัดทำปฏิทินดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร ขั้นตอนที่ 4 การเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน โดยปัญหาที่พบคือ ไม่มีแนวทางการเขียนรายงานประเมินตนเองที่เป็นรูปแบบเดียวกัน ดังนั้น ควรกำหนดแนวทางในการเขียนรายงานประเมินตนเองให้เป็นรูปแบบเดียวกัน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) และการอ้างอิงหลักฐานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน และมีการดำเนินการตามหลักประกันคุณภาพการศึกษา (PDCA) คือ มีการวางแผน (Plan) นำแผนไปปฏิบัติ (Do) มีการตรวจสอบ (Check) และถือปฏิบัติเป็นมาตรฐาน (Action) นอกจากนี้ผู้วิจัยได้เสนอแนะให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูลด้านประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาอีกด้วย

กนิษฐา สนมเือก (2556) ได้ทำการศึกษามีส่วนร่วมการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรคณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษามีส่วนร่วมการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรและข้อเสนอแนะจากการมีส่วนร่วม จากตัวอย่างกลุ่มประชากรจำนวน 21 คน โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์เนื้อหาเพื่อประมวลผลจากการสัมภาษณ์ ครอบคลุม 4 ด้าน ได้แก่ ด้านที่ 1 การมีส่วนร่วมในการวางแผน ด้านที่ 2 การมีส่วนร่วมในการวางแผน ด้านที่ 3 การมีส่วนร่วมในการประเมินผล ด้านที่ 4 การมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางในการปรับปรุง ภาพรวมของลักษณะการมีส่วนร่วมของบุคลากรจะเป็นผู้ให้ข้อมูลและมีส่วนช่วยสนับสนุนช่วยเหลือด้านอื่นๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหาร คือ คณะจะมอบหมายความรับผิดชอบแก่สายวิชาการเพื่อกำกับดูแลองค์ประกอบต่างๆ โดยมีสายสนับสนุนทำหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงาน โดยการจัดทำแผนกลยุทธ์นั้นบุคลากรสายวิชาการเป็นผู้ร่างแผนเสนอคณะกรรมการแต่ละชุดพิจารณา การมอบหมายความรับผิดชอบและหน้าที่ตามแผนที่ได้กำหนดไว้ การติดตามการประชุมของคณะกรรมการแต่ละชุดและการเสนอแนะแนวทางปรับปรุงแผนการดำเนินงาน ซึ่งมีผู้รับผิดชอบหลักจะมีส่วนร่วมทำและร่วมตัดสินใจเฉพาะในส่วนที่ตนเองได้รับมอบหมาย ส่วนแนวทางและข้อเสนอแนะของการมีส่วนร่วมการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรนั้น พบว่ามี 3 ด้านได้แก่ ด้านที่ 1 ด้านการบริหารจัดการ ควรมีการนำเกณฑ์ประกันคุณภาพเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พิจารณาวางแผนการปฏิบัติราชการของคณะร่วมกันและจัดทำแผนให้ครอบคลุมพันธกิจ โดยนำแผนปฏิบัติราชการและเกณฑ์การประเมินเป็นแนวทางในการจัดทำแผน เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงการดำเนินงานทั้งคณะ พร้อมระบุผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนตัวชี้วัด สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสนับสนุน โดยกำหนดภาระงานกับค่าคะแนน TOR นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการทำงานจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ด้านที่ 2 การมีส่วนร่วมของบุคลากร การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำแผนของคณะ การให้ความรู้การประกันคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทั้งเก่าและใหม่ ตามวงจร PDCA โดยมีการถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ และด้านที่ 3 ด้านการติดตามตรวจสอบ ต้องดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ เช่น รอบ 2 เดือน 3 เดือน 6 เดือน เป็นต้น

ชลธิชา ระลึก (2558) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล ประกอบด้วย 2 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 สถานภาพ และข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม 2) ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า ปัจจัยด้านลักษณะของผู้บริหารในภาพรวมอยู่ในระดับสูงและเมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มองการณ์ไกล และมีแนวคิดในการพัฒนาระบบ กลไก อยู่ในระดับสูง ปัจจัยด้านการบริหารจัดการภาพรวมอยู่ในระดับสูง พิจารณารายข้อพบว่า มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาไว้อย่างชัดเจน มีการวางแผนและติดตามงานของบุคลากร มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในระดับสูง ปัจจัยด้านลักษณะบุคลากร (อาจารย์/เจ้าหน้าที่) ภาพรวมอยู่ในระดับสูง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อมีแนวคิดที่คล้ายคลึงกัน คืออาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองกับงานประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง และสุดท้าย ปัจจัยด้านวัฒนธรรมองค์กร ภาพรวมอยู่ในระดับสูง ประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดคือ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายมีความตระหนักในความรับผิดชอบต่องานประกันคุณภาพร่วมกัน บรรยากาศของสถานที่ทำงานเอื้อต่อการพัฒนาและเรียนรู้ร่วมกัน

ผศ.ดร.สถาพร ถาวรธิวาสน์ พัทธมณ ใจสะอาด และภัทรพร กิจชัยนุกูล (2555) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรระหว่างสายวิชาการและสายสนับสนุนแบบผสมผสานประชากร จำนวน 679 คน พบว่า บุคลากรมีส่วนร่วมมากที่สุดในการดำเนินการนำผลประเมินมาปรับปรุงงาน รองลงมาคือขั้นดำเนินการ ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล และขั้นการวางแผนตามลำดับ ส่วนผลการศึกษาวិธีการแก้ไขปัญหาในการประกันคุณภาพการศึกษาพบว่า ผู้บริหารให้ความสำคัญทั้งขั้นการวางแผนการดำเนินการ ขั้นการติดตามและประเมินผล และขั้นนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน บุคลากรขาดทักษะและความเข้าใจ จึงทำให้การทำหลักฐานขาดความสมบูรณ์ ส่วนปัญหาของการประกันคุณภาพ พบว่า การตรวจสอบและประเมินผลมีปัญหามากที่สุด รองลงมาคือ การนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน ขั้นดำเนินการ และขั้นวางแผนตามลำดับ ส่วนระดับของการแก้ไขปัญหาในการประกันคุณภาพพบว่า ขั้นดำเนินการต้องการการแก้ไขมากที่สุด รองลงมาคือขั้นการวางแผน ขั้นการตรวจสอบและประเมินผล และการนำผลการประเมินมาปรับปรุงงานตามลำดับ เมื่อศึกษาผลการเปรียบเทียบปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการประกันคุณภาพการศึกษาพบว่า ปัญหาการประกันคุณภาพการศึกษาทุกขั้นตอน และวิธีการแก้ปัญหาบุคลากรสายวิชาการแตกต่างกับบุคลากรสายสนับสนุนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการศึกษางานวิจัยที่ผ่านมาพบว่า งานประกันคุณภาพการศึกษามีส่วนสำคัญในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ เป็นไปตามเป้าหมาย มีมาตรฐาน สามารถสร้างความมั่นใจแก่ผู้ที่ต้องการเข้าไปศึกษาต่อในสถาบันนั้นๆ ซึ่งความสำคัญดังกล่าว จำเป็นต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยที่มีผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษามีอยู่มากมายหลายปัจจัยตามบริบทของหน่วยงาน นั้นๆ เป็นที่สังเกตว่าข้อเสนอแนะในงานวิจัยที่ศึกษามานั้นส่วนใหญ่ต้องการนำระบบสารสนเทศเข้ามาจัดการเอกสาร เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ลดภาระการจัดเก็บเอกสารของบุคลากร ซึ่งหลายหน่วยงานก็ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศมาช่วยในงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

บุรินทร์ รุจจนพันธุ์ (2558) ได้ศึกษาการพัฒนาการบูรณาการระบบสารสนเทศบุคลากร โดยใช้ตัวแบบทูน่า กรณีสึกษามหาวิทยาลัยเนชั่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากรตามตัวแบบทูน่า ที่มีการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย สอดรับกับการประกันคุณภาพการศึกษา และความต้องการของบุคลากร เป็นกรณีสึกษามหาวิทยาลัยเนชั่น มีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้วิธีเลือกแบบเฉพาะเจาะจงจำนวน 3 กลุ่ม คือ ผู้บริหาร 7 คน อาจารย์ 20 คนและเจ้าหน้าที่ 10 คน เครื่องมือที่ใช้พัฒนาระบบคือ เครื่องบริการไอโอเอส ตัวแปลภาษาพีเอชพี เอ็นเจ็ซ และระบบฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล แล้วบูรณาการระบบสารสนเทศกับการจัดการความรู้โดยใช้ตัวแบบทูน่า (Tuna Model) ที่ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนกำหนดทิศทาง (Knowledge Vision) ส่วนแลกเปลี่ยน และแบ่งปัน (Knowledge Sharing) ส่วนสะสม (Knowledge Asset) แล้วเสนอกระบวนการภายในตัวแบบทูน่าที่สอดคล้องกับวงจรเดมมิงไว้ 12 กิจกรรม คือ การกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) กำหนดเกณฑ์หรือตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (Indicator) การวางแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ (Plan) จัดสรรทรัพยากร (Resource) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Group Discussion) การวิเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง (Analysis) ฝึกใช้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง (Practice) แล้วสังเคราะห์ และแบ่งปัน (Synthesis) การจัดการความรู้ (Management) เมื่อผ่านไประยะหนึ่งก็จะมีการประเมินความรู้ (Evaluation) และมีการเผยแพร่ความรู้ (Sharing) แล้ว ได้ผลลัพธ์ซึ่งนำกลับมาใช้อีก (Outcome) แล้วใช้แบบประเมินความพึงพอใจที่มีคำตอบเป็นมาตราวัดแบบ

ชลธิชา รัชีก (2558) ได้ศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล ประกอบด้วย 2 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 สถานภาพ และข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม 2) ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน ของคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพรรณนา ได้แก่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่า ปัจจัยด้านลักษณะของผู้บริหารในภาพรวมอยู่ในระดับสูงและเมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ผู้บริหารมีความสามารถในการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มองการณ์ไกล และมีแนวคิดในการพัฒนาระบบ กลไก อยู่ในระดับสูง ปัจจัยด้านการบริหารจัดการภาพรวมอยู่ในระดับสูง พิจารณารายข้อพบว่า มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาไว้อย่างชัดเจน มีการวางแผนและติดตามงานของบุคลากร มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในระดับสูง ปัจจัยด้านลักษณะบุคลากร (อาจารย์/เจ้าหน้าที่) ภาพรวมอยู่ในระดับสูง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อมีแนวคิดที่คล้ายคลึงกัน คืออาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองกับงานประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง และสุดท้าย ปัจจัยด้านวัฒนธรรมองค์กร ภาพรวมอยู่ในระดับสูง ประเด็นที่มีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดคือ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายมีความตระหนักในความรับผิดชอบต่องานประกันคุณภาพร่วมกัน บรรยากาศของสถานที่ทำงานเอื้อต่อการพัฒนาและเรียนรู้ร่วมกัน

ผศ.ดร.สถาพร ถาวรธิวาสัน พัทธมน ใจสะอาด และภัทรพร กิจชัยนุกูล (2555) ได้ศึกษาการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาของบุคลากรระหว่างสายวิชาการและสายสนับสนุนแบบผสมผสานประชากร จำนวน 679 คน พบว่า บุคลากรมีส่วนร่วมมากที่สุดในการดำเนินการนำผลประเมินมาปรับปรุงงาน รองลงมาคือขึ้นดำเนินการ ขึ้นการตรวจสอบและประเมินผล และขึ้นการวางแผนตามลำดับ ส่วนผลการศึกษาวิธีการแก้ไขปัญหาในการประกันคุณภาพการศึกษาพบว่า ผู้บริหารให้ความสำคัญทั้งขึ้นการวางแผน การดำเนินการ ขึ้นการติดตามและประเมินผล และขึ้นนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน บุคลากรขาดทักษะและความเข้าใจ จึงทำให้การทำหลักฐานขาดความสมบูรณ์ ส่วนปัญหาของการประกันคุณภาพ พบว่า การตรวจสอบและประเมินผลมีปัญหามากที่สุด รองลงมาคือ การนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน ขึ้นดำเนินการ และขึ้นวางแผนตามลำดับ ส่วนระดับของการแก้ไขปัญหาในการประกันคุณภาพพบว่า ขึ้นดำเนินการต้องการการแก้ไขมากที่สุด รองลงมาคือขึ้นการวางแผน ขึ้นการตรวจสอบและประเมินผล และการนำผลการประเมินมาปรับปรุงงานตามลำดับ เมื่อศึกษาผลการเปรียบเทียบปัญหาและวิธีแก้ปัญหาในการประกันคุณภาพการศึกษาพบว่า ปัญหาการประกันคุณภาพการศึกษาทุกขั้นตอน และวิธีการแก้ปัญหาบุคลากรสายวิชาการแตกต่างกับบุคลากรสายสนับสนุนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ผลจากการศึกษางานวิจัยที่ผ่านมาพบว่า งานประกันคุณภาพการศึกษามีส่วนสำคัญในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ เป็นไปตามเป้าหมาย มีมาตรฐาน สามารถสร้างความมั่นใจแก่ผู้ที่ต้องการเข้าไปศึกษาต่อในสถาบันนั้นๆ ซึ่งความสำคัญดังกล่าว จำเป็นต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจัยที่มีผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษามีอยู่มากมายหลายปัจจัยตามบริบทของหน่วยงาน นั้นๆ เป็นที่สังเกตว่าข้อเสนอแนะในงานวิจัยที่ศึกษามานั้นส่วนใหญ่ต้องการนำระบบสารสนเทศเข้ามาจัดการเอกสาร เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ลดภาระการจัดเก็บเอกสารของบุคลากร ซึ่งหลายหน่วยงานก็ได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศมาช่วยในงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

นุรินทร์ รุจจนพันธุ์ (2558) ได้ศึกษาการพัฒนาการบูรณาการระบบสารสนเทศบุคลากร โดยใช้ตัวแบบทูน่า กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยเนชั่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากรตามตัวแบบทูน่า ที่มีการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศของ มหาวิทยาลัย สอดรับกับการประกันคุณภาพการศึกษา และความต้องการของบุคลากร เป็นกรณีศึกษามหาวิทยาลัยเนชั่น มีกลุ่มตัวอย่างที่ใช้วิธีเลือกแบบเฉพาะเจาะจงจำนวน 3 กลุ่ม คือ ผู้บริหาร 7 คน อาจารย์ 20 คนและเจ้าหน้าที่ 10 คน เครื่องมือที่ใช้พัฒนาระบบคือ เครื่องบริการไอโอเอส ตัวแปลภาษาพีเอชพี เอนเจ็ทซ์ และระบบฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล แล้วบูรณาการระบบสารสนเทศกับการจัดการความรู้โดยใช้ตัวแบบทูน่า (Tuna Model) ที่ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ส่วนกำหนดทิศทาง (Knowledge Vision) ส่วนแลกเปลี่ยน และแบ่งปัน (Knowledge Sharing) ส่วนสะสม (Knowledge Asset) แล้วเสนอกระบวนการภายในตัวแบบทูน่าที่สอดคล้องกับวงจรเดมมิงไว้ 12 กิจกรรม คือ การกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) กำหนดเกณฑ์หรือตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (Indicator) การวางแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ (Plan) จัดสรรทรัพยากร (Resource) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Group Discussion) การวิเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง (Analysis) ฝึกใช้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง (Practice) แล้วสังเคราะห์ และแบ่งปัน (Synthesis) การจัดการความรู้ (Management) เมื่อผ่านไประยะหนึ่งก็จะมีการประเมินความรู้ (Evaluation) และมีการเผยแพร่ความรู้ (Sharing) แล้ว ได้ผลลัพธ์ซึ่งนำกลับมาใช้อีก (Outcome) แล้วใช้แบบประเมินความพึงพอใจที่มีค่าตอบเป็นมาตรฐานวัดแบบ

ลิเคิร์ทสเกล สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2556 พบว่า กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประมวลผลทางสถิติมีความพึงพอใจอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.24 S.D. = 0.11$) และความพึงพอใจต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบตรวจเยี่ยมเพื่อนอยู่ระดับมาก ($\bar{x} = 4.03 S.D. = 0.53$) และผลการประเมินความพึงพอใจในภาควิชาอยู่ระดับมาก ($\bar{x} = 3.64 S.D. = 0.93$) ซึ่งสรุปได้ว่าการพัฒนาระบบสามารถตอบสนองความพึงพอใจต่อผู้ใช้ได้

อติศร โค้วเนื่องศรี (2558) ได้ศึกษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานประกันคุณภาพภายใน ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากบุคลากรสายวิชาการตั้งแต่ปี พ.ศ.2556-2557 จำนวน 90 คน พบว่า คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น แต่ยังพบปัญหาในการรวบรวมเอกสารเพื่อการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะวิทยาศาสตร์ในระดับมาก ดังนั้น คณะควรมีการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างเป็นระบบ โดยพยายามเก็บรวบรวมข้อมูลหลักฐานเพื่อเป็นการประกันคุณภาพให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ทั้งนี้ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาที่พัฒนาขึ้นครอบคลุมในด้านการนำข้อมูลเข้าประมวลผล และการแสดงผล สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อให้ผู้บริหารนำข้อมูลไปวางแผนในการทำประกันคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป ซึ่งผู้ใช้งานมีความพึงพอใจประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับมาก สำหรับประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม มีการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากปี พ.ศ.2554-2555 ค่าเฉลี่ย 3.51 และเพิ่มขึ้นในปี พ.ศ.2555-2556 ค่าเฉลี่ย 4.55 และเมื่อพิจารณาตามรายชื่อพบว่าดีขึ้นทุกองค์ประกอบ โดยข้อเสนอแนะจากการวิจัยครั้งนี้ จะต้องมิกิจกรรมที่สร้างความรู้ความสามารถแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การฝึกทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศแก่ผู้ที่ยังไม่มีความชำนาญ

ผศ.ดร.สุระสิทธิ์ ทรงมา ทินกร ชุณหัทธกุล และณรงค์ฤทธิ์ ภิรมย์นง (2560) ได้วิจัยเรื่องการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและออกแบบพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในงานประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานหลังจากทดลองใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นวิธีวิจัยแบบผสม พบว่า ระบบที่พัฒนาขึ้นมีความสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานและความต้องการของผู้ใช้บริการการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานประกันคุณภาพการศึกษา โดยระบบที่พัฒนาขึ้นสามารถแก้ไขข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว และข้อมูลมีความชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือและทันสมัย เป็นระบบที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานและสามารถเป็นแหล่งจัดเก็บข้อมูลการประกันคุณภาพได้อย่างเหมาะสม เมื่อวิเคราะห์ถึงความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานประกันคุณภาพการศึกษาที่พัฒนาขึ้นภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยข้อเสนอแนะจากการวิจัยคือ ควรมีการดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น และนำประยุกต์ใช้ในงานด้านอื่นๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพการจัดเก็บงานอย่างเป็นระบบ

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพการศึกษาพบว่า ส่วนใหญ่มีผลในทางที่ดีขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาได้ บางแห่งมีผลต่อคะแนนที่มากขึ้นอีกด้วย แต่ระบบที่พัฒนาขึ้นนั้น ยังขาดระบบการประเมินที่สามารถให้คะแนนเอกสารหลักฐานที่แบบได้ ผู้วิจัยจึงมีแนวความคิดที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศมาใช้จัดเก็บเอกสารหลักฐานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษาในระดับภาควิชา ผู้ดูแลระบบสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ ได้ ผู้ใช้โหลดเอกสารสามารถให้คะแนนประเมินตนเองในเบื้องต้น โดยจะมองเห็นเอกสารเฉพาะในหน่วยงานที่ตนเองสังกัด และผู้ประเมินสามารถตรวจเอกสารหลักฐานและให้คะแนนได้ ซึ่งผู้บริหารสามารถที่จะมองเห็นภาพรวมของการประกันคุณภาพการศึกษาของภาควิชาต่างๆ ผ่านทางระบบออนไลน์ได้ทันที

10. ขั้นตอนการดำเนินงาน/ระเบียบวิธีวิจัย

1) การศึกษาข้อมูลจากเอกสาร (Documentary Research) โดยศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องรวมทั้งตำรา เอกสารทางวิชาการ วารสาร รายงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2) ออกแบบระบบและออกแบบฐานข้อมูล

3) สร้างเครื่องมือในการศึกษาโดยพัฒนาจากแบบสอบถาม

4) ทดสอบความน่าเชื่อถือของเครื่องมือ และปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำไปใช้จริง

- 5) เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด
- 6) การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

11. ระยะเวลาการทำวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย

.....12.....เดือน/ ปี ตั้งแต่.....ตุลาคม 2560.....ถึง.....กันยายน 2561.....

ตารางแสดงกิจกรรมการวิจัย (โปรดทำเครื่องหมาย ←→ เพื่อแสดงระยะเวลา)

กิจกรรม	ระยะเวลา (เดือน)											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประกันคุณภาพภายใน ระดับภาควิชา	←→											
2. รวบรวมข้อมูลและการดำเนินงานวิจัย			←→									
3. วิเคราะห์ข้อมูลรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผล					←→							
4. ส่งรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์								←→				
5. ส่งบทความตีพิมพ์และรายงานผลการตีพิมพ์										←→		

12. เป้าหมาย / ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่คาดว่าจะได้รับ

[/] ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ [] ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ

ชื่อผลงานวิจัยที่จะตีพิมพ์).....ระบบประเมินประกันคุณภาพการศึกษาระดับภาควิชา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.....

ชื่อวารสารที่จะลงตีพิมพ์.....วารสารสารคาม.....

13. งบประมาณ แสดงรายการและรายละเอียดของงบประมาณ โดยสอดคล้องตามประกาศของมหาวิทยาลัย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. หมวดค่าวัสดุ/สารเคมี	
1.1 ค่าวัสดุทำรายงานและตีพิมพ์	3,000
1.2 ค่าหนังสือและตำราที่ใช้ในการตีพิมพ์	3,000
1.3 ค่าวัสดุในการเก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์	3,000
2. หมวดค่าใช้สอย	
2.1 ค่าเดินทางภายในประเทศเพื่อหาข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เชี่ยวชาญ	3,000
2.2 ค่าจัดทำรายงาน (ค่าจ้างเข้าเล่ม เข้าปก)	2,000
2.3 ค่าถ่ายเอกสาร	2,000
2.4 ค่าสืบค้นข้อมูลผ่านทางห้องสมุด	2,000
2.5 ค่าติดต่อ(ไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร)	2,000
รวม	20,000

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริง


ลงชื่อ.....  หัวหน้าโครงการ
(นายธีระศักดิ์ ชงยันต์)

เห็นชอบ เนื่องจาก.....

*เห็นชอบจากคณะกรรมการ
คณาจารย์ ชี้แจง*

ลงชื่อ.....  นักวิจัยที่เลี้ยง
(ผศ.ดร.อุฤทธิ์ เจริญอินทร์)

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....  คณบดี/ผู้ได้รับมอบหมาย
(ผอ.ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคล ยุทธชาชน)
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

หมายเหตุ

ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจะต้องจัดทำข้อเสนอตามแบบฟอร์มที่กำหนดเท่านั้น และกรอกรายละเอียดให้ครบทุกข้อ หากไม่
ดำเนินการตามข้อชี้แจงดังกล่าว จะไม่รับพิจารณา